受付番号

建設工事等競争入札参加資格内容変更届（表）

受付印

平成　　年　　月　　日

西秋川衛生組合管理者　殿

郵便番号〒 □□□－□□□□

所　在　地

商号又は名称のふりがな　　11字以降省略

商号又は名称

代　表　者　　実印

下記のとおり変更しましたのでお届けします。

変更事項		変　更　後		変　更　前		備　考
印鑑	① 実　印 ② 代理人印 ③ 使用印	改印・新設	改印・新設	改印・廃止	改印・廃止	該当する項目及び印鑑名に○を付けてください。

＊　現在、契約中の工事等がある場合にのみ下記事項に記入してください。
（紙面が不足の場合は、別紙に記入のうえ提出してください。）

契約番号
件　　名
契約金額
契約年月日
工　　期

変更届提出の添付書類及び注意事項等（裏）

下記注意事項をよくお読みください。

変　更　事　項	添　付　書　類	部数
1　商号又は名称	登記簿謄本（抄本可）の写	1部
2　代　表　者	登記簿謄本（抄本可）の写 印鑑証明書（正本） 必要な者のみ：委任状（代理人を置いている場合）（指定の様式） 必要な者のみ：使用印鑑届（実印でなく使用印を使っている場合）（指定の様式）	1部
3　代　理　人	委任状（指定の様式）	1部
4　所　在　地 ① 本店若しくは組合と契約する営業所（本店、支店） ② 仮移転の場合も含む。 ③ 郵便番号の変更を伴う場合は必ず当該郵便番号を記入してください。	登記済の場合 登記簿謄本（抄本可）の写 未登記の場合 建設業、建築士事務所、測量業にあっては、許可、登録の変更届又は申請書の控の写、それ以外にあっては、家屋等賃貸契約書の写 表示変更の場合 区市町村が発行する証明書の写	1部
5　実　印	印鑑証明書(正本)	1部
6　代　理　人　印	委任状（指定の様式）	1部
7　使　用　印	使用印鑑届（指定の様式）	1部
8　資　本　金	登記簿謄本（抄本可）の写	1部
9　電　話　番　号	不要	
10　許可又は登録	許可･登録の証明書又は通知書の写	1部

〈注 意 事 項〉

1　受付票について
　受付票は、変更後欄に変更内容を記入（改印の場合は新印鑑を押印）のうえ、必ず同封してください。
2　添付書類について
　証明書類は、発行日から３箇月以内のものを添付してください。
3　登記簿謄本（抄本）写は、変更事項の経緯が確認できるものを添付してください。
4　委任状及び使用印鑑届は、必ず指定の様式を使用してください。
5　合併・営業譲渡の場合は、別途事務手続きがありますので、担当係に相談してください。
6　共同企業体の構成員となっていて、変更事項がある場合は、代表者が手続きをしてください。